

Цей документ не призначений для паперового оформлення.
Для оформлення паперового договору звертайтеся в підтримку.

Договір № _____
про надання послуг

Цей Договір про надання послуг (надалі Договір) складено та підписано у місті Харкові
«__» _____ 20__ року:

Товариством з обмеженою відповідальністю "АНЛІМ.ЮЕЙ", юридичною особою за
законодавством України (надалі Виконавець), в особі Ткаченко Олексія Олексійовича, що діє
на підставі Статуту, з одного боку та _____,

фізичною особою за законодавством України (надалі Замовник), з іншого боку.

Надалі за текстом цього Договору Виконавець та Замовник разом іменуються "Сторони", а
кожен окремо «Сторона».

Сторони уклали цей Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику комплекс послуг з розміщення та технічної
підтримки віртуальних веб-серверів та/або реєстрації доменних імен, іменованих надалі
Послуги, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити ці Послуги.

1.2. При виконанні та/або тлумаченні даного Договору Сторони зобов'язуються керуватися
чинним законодавством України.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Під Послугами розуміється надання Замовнику однієї чи декількох послуг:

- можливість доступу до інформаційної системи обслуговування Виконавця;
- можливість розміщувати інформацію на сервері Виконавця;
- можливість використання наданих Виконавцем програм і функцій в межах, передбачених
тарифним планом обраним Замовником.

2.2. До складу Послуг не входить надання можливості прийому-передачі електронних
повідомлень Замовника в офісі Виконавця, налаштування або діагностика персонального
комп'ютера, модему та програмного забезпечення Замовника як в офісі Виконавця, так і з
виїздом до Замовника, а також навчання навичкам роботи в мережі Інтернет.

2.3. До складу Послуг не входить надання консультацій з питань функціонування будь-яких
програм і функцій, встановлених Замовником самостійно або з використанням програм і
функцій, що входять до складу Послуг.

2.4. Виконавець сприяє в реєстрації доменного імені на підставі внутрішнього регламенту
відповідної доменної зони та/або договорів, укладених з відповідними реєструючими
центрами.

2.5. При сприянні Замовнику у реєстрації доменного імені Виконавець не несе відповідальності за терміни і можливі затримки в реєстрації, пов'язані з технологічними особливостями реєструючої організації. Виконавець не відповідає за відмову організації в реєстрації домену з будь-яких причин, що не суперечить її внутрішньому регламенту.

2.6. Нове доменне ім'я реєструється в тому випадку, якщо виконано всі необхідні умови, правила та норми його реєстрації, зокрема:

- на момент реєстрації таке ім'я домену вільне та не зарезервоване;
- не порушуються технічні та загальноприйняті морально-етичні норми;
- у заявці вказана повна та достовірна інформація, необхідна для реєстрації

Можливість реєстрації доменного імені на офіційному WWW-сайті Виконавця не означає фактичної можливості реєстрації даного доменного імені.

2.7. Всі дії, зроблені з використанням даних Замовника для доступу до Послуг (зокрема, логін і пароль), вважаються зробленими самим Замовником.

2.8. Замовник підтверджує, що, наскільки це відомо Замовнику, ані надання Замовнику послуг, ані спосіб прямого чи непрямого використання послуг не порушує права і законні інтереси третіх осіб, в тому числі прав інтелектуальної власності.

2.9. Виконавець не гарантує абсолютну безперебійність і безпомилковість Послуг і не дає гарантію того, що запропоноване програмне забезпечення або будь-які інші матеріали не містять системних помилок, комп'ютерних вірусів або інших шкідливих компонентів, але вживає усі розумні зусилля та заходи з метою недопущення цього.

2.10. Замовник, укладанням договору з реєстрації та супроводу доменних імен, підтверджує, що він повідомлений та погоджується із складом та змістом персональних даних, які оброблятимуться; цілями та метою обробки, для яких призначаються персональні дані, а також правовими підставами для обробки; із передачею персональних даних Оператору Реєстру (ТОВ "Хостмайстер", <http://www.hostmaster.ua/>) як розпоряднику персональних даних (оператору) для здійснення обробки персональних даних від імені Виконавця з метою виконання укладеного договору із Замовником про надання послуг з реєстрації та супроводу доменного імені; із зберіганням Виконавцем та Оператором Реєстру персональних даних протягом строку дії договору з реєстрації та супроводу доменного імені та/або з моменту створення Виконавцем запису про контакт в Реєстрі до моменту видалення контакту з Реєстру; із правом Оператора Реєстру зберігати персональні дані Замовника після видалення контакту з Реєстру протягом строку позовної давності, визначеної законом, а також за необхідності використовувати їх як доказ з метою захисту своїх законних прав та інтересів, у тому числі у справах за участю Виконавця та/або Замовника; про права Замовника як суб'єкта персональних даних, що передбачені чинним законодавством України та/або Загальним регламентом про захист даних.

2.11. Замовник підтверджує, що вся інформація, надана Виконавцю є точна та правдива. У випадку змін Замовник зобов'язується надати Виконавцю оновлену інформацію у термін до 2х робочих днів.

2.12. Замовник підтверджує, що йому відома та зрозуміла мета збору, зберігання та публікації інформації, що надається ним Виконавцю та необхідна для забезпечення процесу делегування

доменного імені, а також про те, що він знає та погоджується з тим, що актуальний стан такої інформації буде публічно доступним в реальному часі через WHOIS або подібний сервіс.

2.13. Замовник як суб'єкт персональних даних надає згоду на обробку та поширення персональних даних шляхом опублікування персональних даних Замовника в Реєстрі, сервісі WHOIS та/або до інших сервісів публічного домену та на правомірність їх опублікування в Реєстрі, сервісі WHOIS та/або в інших сервісах публічного домену.

2.14. Замовник як суб'єкт персональних даних згоден що він повідомлений, що у випадку коли Замовник передає персональні дані третіх осіб Виконавцю, зокрема в якості адміністративного та/або технічного контактів, Замовник гарантує що передача цих даних здійснюється з дотриманням вимог чинного законодавства України та/або Загального регламенту про захист даних і не порушує права третіх осіб. Замовник зобов'язується самостійно повідомляти третіх осіб про склад та зміст переданих персональних даних, про цілі та мету обробки та про осіб, яким передаються персональні дані, а також про порядок реалізації їх прав визначених законодавством України та/або Загальним регламентом про захист даних.

2.15. Замовник, як реєстрант приватного доменного імені другого рівня в домені .UA, приватного доменного імені третього рівня в публічних доменах COM.UA, KYIV.UA, KIEV.UA, IVANO-FRANKIVSK.UA, IF.UA, POLTAVA.UA, PL.UA, UZHNOROD.UA, UZHGOROD.UA, UZ.UA, ZAKARPATTIA.UA, CN.UA, CHERNIGOV.UA, CHERNIHIV.UA, LT.UA, LUTSK.UA, VOLYN.UA, VN.UA, VINNICA.UA, VINNYTSIA.UA, KRYM.UA, CRIMEA.UA, SEVASTOPOL.UA, SEBASTOPOL.UA, YALTA.UA зобов'язується: дотримуватися умов Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA, Правил Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA та Додаткових правил Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA Всесвітньої організації інтелектуальної власності; погоджується, що спори, перелік яких наведений у параграфі 4 Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA, які виникають із третіми особами щодо приватного доменного імені другого рівня в домені .UA, приватного доменного імені третього рівня в публічних доменах COM.UA, KYIV.UA, KIEV.UA, IVANO-FRANKIVSK.UA, IF.UA, POLTAVA.UA, PL.UA, UZHNOROD.UA, UZHGOROD.UA, UZ.UA, ZAKARPATTIA.UA, CN.UA, CHERNIGOV.UA, CHERNIHIV.UA, LT.UA, LUTSK.UA, VOLYN.UA, VN.UA, VINNICA.UA, VINNYTSIA.UA, KRYM.UA, CRIMEA.UA, SEVASTOPOL.UA, SEBASTOPOL.UA, YALTA.UA, реєстрантом яких він є, будуть вирішуватися у порядку обов'язкового адміністративного провадження Центром ВОІВ з арбітражу та посередництва; погоджується, що його доменне ім'я може бути заблоковане, видалене або передделеговане Виконавцем (Реєстратором) у порядку, передбаченому Політикою вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA, Правилами Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA та Додатковими правилами Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA Всесвітньої організації інтелектуальної власності, у тому числі на виконання рішень Адміністративної комісії Центру ВОІВ, прийнятих у відповідності до Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA, Правил Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA та Додаткових правил Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA Всесвітньої організації інтелектуальної власності.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. У відповідності до цього Договору **Виконавець** зобов'язується:

3.1.1. Надати Замовнику Послуги згідно п.2.1 цього Договору.

3.1.2. Зареєструвати Послуги необхідні Замовнику шляхом передачі достатніх для доступу до Послуг даних на адресу електронної пошти (e-mail) Замовника.

3.1.3. Надати Замовнику необхідний технічний та консультаційний супровід з питань, пов'язаних з наданням та функціонуванням Послуг через внутрішню систему запитів.

3.1.4. Публікувати офіційні повідомлення, які Виконавець вважає за необхідне довести до відома Замовника, на офіційному WWW-сервері Виконавця та/або надсилати їх на адресу електронної пошти (e-mail) Замовника.

3.2. У відповідності до цього Договору **Замовник** зобов'язується:

3.2.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати Послуги Виконавця.

3.2.2. Зберігати дані Замовнику відповідні фінансові документи, що підтверджують зроблену оплату Послуг.

3.2.3. Не рідше ніж раз на тиждень знайомитися з офіційною інформацією, пов'язаною з обслуговуванням Замовника, включаючи зміну тарифних планів Виконавця, що публікуються в порядку, зазначеному в п.3.3.6 цього Договору.

3.2.4. Надавати повну, правдиву та точну інформацію про себе, зокрема контактну інформацію. Своєчасно повідомляти Виконавця про всі та будь які зміни цієї інформації, з метою збереження її повноти, правдивості та точності протягом всього терміну надання послуг.

3.2.5. Недотримання Замовником умов, передбачених п.3.2.4 цього Договору, вважається порушенням істотних умов Договору і є підставою для припинення Договору з ініціативи Виконавця і припинення надання послуг.

3.3. **Виконавець** має право:

3.3.1. Призупинити обслуговування Послуг та/або розірвати Договір в безумовному порядку у наступних випадках:

- ненадходження оплати за Послуги у встановлені Виконавцем терміни;
- використання Послуг, що призводить до обмеження або перешкоди в доступі іншим користувачам до Послуг, ресурсів Виконавця та/або до інших ресурсів, доступних через мережу Інтернет, а також здійснення спроб несанкціонованого та/або протиправного доступу до ресурсів Виконавця та/або до інших ресурсів, доступних через мережу Інтернет - незалежно від джерела походження таких дій;
- публікації, передачі (розсилки) через мережу Інтернет будь-якої інформації, яка суперечить вимогам законодавства України або нормам міжнародного права. У тому числі, це відноситься до матеріалів по торгівлі зброєю, наркотиками, що розпалює

етнічну/міжконфесійну ворожнечу, пропаганді проституції, порнографічних зображень, використання ненормативної лексики тощо. У зв'язку з відсутністю законодавчо встановлених методів визначення того, чи є конкретне зображення порнографічним, Виконавець залишає за собою право такого визначення;

- опублікування або передачі будь-якої інформації або програмного забезпечення, яке містить у собі комп'ютерні віруси та/або шкідливі програми або інші компоненти, прирівнені до них - незалежно від джерела їх походження;
- дій Замовника, спрямованих на те, щоб посилати, публікувати, передавати, відтворювати, надавати або в будь-якому вигляді використовувати в комерційних цілях інформацію, програмне забезпечення або інші матеріали, повністю або частково, отримані за допомогою Послуг (якщо це явно не дозволено власником подібної інформації, програмного забезпечення або іншої продукції) за умови наявності письмової вимоги власника такої інформації про обмеження перерахованих дій;
- дій Замовника, спрямованих на те, щоб посилати, публікувати, передавати, відтворювати або поширювати будь-яким способом отримані за допомогою Послуг програмне забезпечення або інші матеріали, повністю або частково, захищені авторськими або іншими правами, без дозволу власника, також як і посилати, публікувати, передавати або поширювати будь-яким способом будь-яку складову наданих Послуг або створені на її основі роботи, тому що самі Послуги також є об'єктом авторських та інших прав за умови наявності письмової вимоги власника таких прав про обмеження перерахованих дій;
- розсилки електронних повідомлень комерційного та іншого характеру, неузгодженої попередньо з її одержувачем, проведеної у будь-який спосіб, у тому числі за допомогою інших ресурсів, доступних через мережу Інтернет, за наявності самого факта розсилки та/або письмової чи то опублікованої заяви одержувача такої розсилки. Під розсиланням розуміється як масове розсилання декількох електронних листів багатьом одержувачам, так і множинне відправлення повідомлень одному одержувачеві, в будь-якому вигляді та за допомогою будь-яких технологій та ресурсів;
- порушення співвідношення текстово-графічної та файлової складової частин інформації (норма: 95% текстові файли та скрипти, 5% - аудіо-відео чи інші файли);
- інтенсивного використання дискової підсистеми (розміщення понад 150000 файлів та дескрипторів, масове та/або часте (більше 1000 разів на годину) створення та/або видалення файлів та дескрипторів), у тому числі використання систем кешування;
- розміщення проксі, дорвеїв та інших маніпуляційних матеріалів.

3.3.2. Виконавець має право припинити договірні відносини з Замовником в односторонньому порядку, після відправки електронного повідомлення, при порушенні Замовником умов цього Договору.

3.3.3. Моментом розірвання Договору та припинення обслуговування вважається дата направлення відповідного повідомлення Замовнику.

3.3.4. При підвищених (наднормативних) потребах Замовника до апаратних, обчислювальних та/або інших ресурсів в рамках замовленого обслуговування Виконавець пропонує Замовнику перехід на інший тарифний план чи інший тип послуги.

3.3.5. Виконавець вправі змінювати умови даного Договору в односторонньому порядку. Датою набуття чинності змін цього Договору є дата їх опублікування на офіційному WWW-сервері Виконавця.

3.3.6. Виконавець має право в односторонньому порядку переглядати ціни на Послуги, склад Послуг. Про введення нових умов Виконавець сповіщає Замовника, опублікувавши повідомлення про це на офіційному WWW сервері Виконавця. Датою вступу в силу нового Тарифного плану є дата його опублікування на офіційному WWW-сервері Виконавця. При цьому Замовник вправі відмовитися від цього Договору, сповістивши про це Виконавця протягом 5 (п'ять) робочих днів. У разі подальшого використання Послуг Замовником, Договір вважається прийнятим на нових умовах. У разі зміни тарифів раніше внесена оплата не перераховується за новими тарифами.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. Вимагати від Виконавця дотримання умов Договору.

3.4.2. Отримувати від Виконавця консультації щодо умов надання послуг за цим Договором та особливостей роботи Послуг.

3.4.3. Своєчасно та в повному обсязі отримувати від Виконавця заявлені Послуги.

4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Вартість Послуг визначається відповідно до тарифних планів, опублікованих на офіційному WWW-сервері Виконавця. Розрахунки здійснюються Замовником в гривнях.

4.2. Виконавець має право не надавати послуги у випадку, якщо від моменту оформлення замовлення до надходження оплати на рахунок Виконавця минуло більше 7 (сім) днів.

4.3. Послуги надаються за умови надходження своєчасної та попередньої оплати у повному обсязі.

4.4. Оплата Послуг приймається за безготівковим розрахунком. В платіжному документі Замовник зобов'язаний вказати номер свого особливого рахунка у встановленному форматі. Виконавець має право не надавати послуги у випадку, якщо в платіжному документі Замовником не вказано номера особливого рахунка у встановленному форматі.

4.5. Відповідальність за правильність здійснених платежів несе Замовник. При зміні банківських реквізитів Виконавця, з моменту опублікування нових реквізитів на офіційному WWW-сервері Виконавця, Замовник самостійно несе відповідальність за платежі, здійснені за старими реквізитами.

4.6. Факт оплати Послуги вважається підтвердженим після оформлення та сплати замовлення Замовником та його успішної обробки Виконавцем.

4.7. У разі припинення дії цього Договору з причини, що викладена в п.3.3.1 цього Договору або у разі дострокового розірвання Договору, перерахунок коштів не здійснюється та такі кошти поверненню не підлягають.

4.8. У разі відсутності руху по балансу на протязі 2 (двох) календарних років, до вартості послуг додається сервісне обслуговування у розмірі еквіваленту залишку коштів на балансі.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання (неналежне виконання) зобов'язань Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. Виконавець не несе відповідальності за прямий або непрямий збиток, заподіяний Замовнику в результаті використання або неможливості користування Послугами або понесений в результаті помилок, пропусків, перерв у роботі, видалення файлів, дефектів, затримок в роботі або передачі даних, або зміни функцій та інших причин. Виконавець не гарантує прийняття пошти Замовника від віддалених мереж, функціонування яких призвело до занесення адреси такої мережі в списки, по яких не здійснюється прийом пошти Виконавця та/або віддалених мереж.

5.3. Виконавець не несе відповідальності за якість каналів зв'язку загального користування, за допомогою яких здійснюється доступ до Послуг.

5.4. Замовник приймає на себе повну відповідальність та ризики, пов'язані з використанням мережі Інтернет за допомогою Послуг, у тому числі відповідальність за оцінку точності, повноти та корисності будь-яких думок, ідей, іншої інформації, а також якості і властивостей товарів та послуг, які розповсюджуються в Інтернет і надаються Замовнику за допомогою Послуг.

5.5. Замовник приймає на себе повну відповідальність за всі й будь-які свої дії, що вживаються з використанням даних Замовника для доступу до Послуг (зокрема, але не тільки - логін і пароль).

5.6. Замовник повністю відповідальний за збереження свого логіна і пароля та за збитки, які можуть бути спричинені його несанкціонованим використанням.

5.7. За фактом викрадення логіна і пароля з вини третіх осіб клієнт повинен направити на адресу Виконавця заяву про зміну даних, з обов'язковим додатком до заяви відповідного фінансового документа, що підтверджує оплату Послуг. Виконавець залишає за собою право вимагати додаткові підтверджуючі документи.

5.8. Виконавець не несе відповідальність за дії третіх осіб, що спричинили крадіжку.

5.9. Виконавець не відповідає за зміст інформації, що розміщується Замовником.

5.10. За будь-яких обставин Виконавець не несе відповідальності за повідомлення третіх сторін про позбавлення Замовника доступу і за можливі наслідки, що виникли в результаті відсутності такого попередження.

5.11. Виконавець не є відповідачем і співвідповідачем по зобов'язаннях та витратах пов'язаним з порушенням положень Договору Замовником або іншими особами, які використовують ім'я користувача та пароль Замовника або пов'язаним з використанням Інтернет за допомогою Послуг; або пов'язаним з розміщенням або передачею будь-якого повідомлення, інформації, програмного забезпечення або інших матеріалів в мережі Інтернет Замовником або іншими особами, які використовують його логін і пароль.

5.12. Сторони домовилися про те, що у разі виникнення судового спору (в тому числі у зв'язку з захистом прав інтелектуальної власності на знаки для товарів і послуг) між третіми особами і Замовником, з залученням Виконавця як учасника судового процесу (в процесуальному статусі відповідача, третьої особи та ін.), Замовник зобов'язаний відшкодувати Виконавцю всі судові витрати, пов'язані з розглядом відповідної судової справи.

5.13. До витрат, пов'язаних з розглядом справи, які Замовник зобов'язується відшкодувати у випадку, передбаченому пунктом 5.12. цього Договору, належать:

5.13.1. Судові витрати, що підлягають стягненню з Виконавця за рішенням суду;

5.13.2. Витрати, понесені Виконавцем на правову допомогу, яка надається у зв'язку з участю в судовому процесі;

5.13.3. Витрати, понесені Виконавцем на сплату виконавчого збору, що стягується за примусове виконання рішення суду органами державної виконавчої служби.

5.14. Замовник зобов'язаний відшкодувати, у випадку, передбаченому пунктом 5.12. цього Договору, всі витрати Виконавця незалежно від того, чи приймають особисту участь Виконавець або його представники в судових засіданнях, призначених у зв'язку з розглядом справи.

5.15. Зобов'язання по відшкодуванню витрат Виконавця, пов'язаних з розглядом судової справи, виникає у Замовника з моменту набрання рішенням суду законної сили, незалежно від того чи були витрати, передбачені підпунктами 5.13.1. та 5.13.3. пункту 5.13. цього Договору, сплачені Виконавцем.

5.16. Строк для виконання Замовником зобов'язань по відшкодуванню витрат Виконавця, пов'язаних з розглядом судової справи, становить 3 (три) дні з моменту набуття рішенням суду законної сили.

5.17. У разі невиконання Замовником зобов'язань по відшкодуванню витрат, понесених Виконавцем, в строк, передбачений пунктом 5.16. цього Договору, Замовник сплачує на користь Виконавця штраф у розмірі 150 (сто п'ятдесят)% (відсотків) від суми невиконаного зобов'язання та пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла в період, за який нараховується пеня, від суми заборгованості за кожен день прострочення платежу, за весь період прострочення до дня оплати включно (обмеження у нарахуванні штрафних санкцій, передбачене частиною 6 статті 232 Господарського кодексу України, не застосовується). Згідно із частиною 2 статті 625 Цивільного кодексу України, Замовник, якщо він прострочив виконання грошового зобов'язання з відшкодування витрат Виконавця, на вимогу Виконавця зобов'язаний сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення виконання зобов'язання, а також 46 (сорок шість) процентів річних від простроченої суми за весь час прострочення виконання зобов'язання до дня фактичної оплати.

5.18. Сторони домовилися, що позовна давність щодо стягнення штрафу, пені та інших наслідків порушення зобов'язань, передбачених пунктом 5.17. цього Договору, складає 3 (три) роки.

6. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ПРЕТЕНЗІЙ І СПОРІВ

6.1. Претензії Замовника щодо надання Послуг приймаються Виконавцем до розгляду тільки в письмовому вигляді та в строк не пізніше 3-х календарних днів з дати виникнення спірної ситуації.

6.2. Термін розгляду претензій Замовника складає не більше 60 (шістдесят) календарних днів.

6.3. Розгляд претензій до Виконавця, пов'язаних з наданням Послуг, здійснюється за умови пред'явлення Замовником відповідних фінансових документів, що підтверджують оплату Послуг.

6.4. Для вирішення технічних питань при визначенні провини Замовника в результаті його неправомірних дій при користуванні мережею Інтернет, Виконавець має право самостійно і на свій розсуд залучати компетентні організації як експертів.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення форс-мажорних обставин (дій непереборної сили, яка не залежить від волі Сторін), включаючи дії державних органів України, які унеможливають виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, пожежі, повені, інші стихійні лиха, Сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань за цим Договором на термін дії зазначених обставин. У разі, коли дія зазначених обставин триває більш 30 (тридцять) календарних днів, кожна зі сторін має право розірвати цей Договір та не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) днів до розірвання. Достатнім доказом дій форс-мажорних обставин є документ виданий Торгово-промисловою Палатою.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до «__» _____ 20__ року.

8.2. Договір залишається чинним в разі зміни реквізитів Сторін, зміни їх установчих, статутних документів, включаючи, але не обмежуючись, зміни власника, організаційно-правової форми та ін.

8.3. Замовник має право в будь-який час в односторонньому порядку відмовитися від Послуг Виконавця шляхом надсилання Виконавцю відповідного електронного повідомлення.

8.4. При розірванні Договору та за умови відсутності заборгованості, Замовник може здійснити переведення доменного імені, що є частиною Послуг, на обслуговування до іншого реєстратора, обраного на розсуд Виконавця, без відміни делегування доменного імені, на підставі внутрішнього регламенту відповідної доменної зони та/або договорів, укладених з відповідними реєструючими центрами.

8.5. При розірванні Договору з ініціативи Замовника, невикористана частина авансу Замовнику не повертається.

АДРЕСА І РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ:

ТОВ "АНЛІМ.ЮЕЙ"

Юридична адреса: 61072, м. Харків, пр. Науки 56, оф. 444Г

Поштова адреса: 61072, м. Харків, а/с 7060

Тел: (044) 222-80-82, (057) 782-80-82

E-mail: info@unlim.ua

АДРЕСА І РЕКВІЗИТИ ЗАМОВНИКА:

Замовник

Виконавець

**Цей документ не призначений для паперового оформлення.
Для оформлення паперового договору звертайтеся в підтримку.**